

Утвержден:
Решением общего собрания учредителей организации
(Протокол № 13 от «25» декабря 2019 г.)

Устав
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт психологии»

г. Нижний Новгород
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт психологии» (в дальнейшем именуемая Организация), создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в области образования.

1.2. Наименование Организации:

1.2.1. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт психологии»;

1.2.2. Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «Институт психологии».

1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.5. Учредители Организации:

1.5.1. Батюта Марина Борисовна 16.04.1971 г.р.;

1.5.2. Князева Татьяна Николаевна 19.03.1965 г.р.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Нижегородская область, город Нижний Новгород

1.6. Организация является автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольного имущественного вноса физических лиц – граждан Российской Федерации в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.9. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между учредителями, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.

1.12. Организация имеет круглую печать с наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Организация, вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Организация, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.14. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения образовательной лицензии. Организация проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.16. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.17. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет ее интересы и осуществляет ее защиту.

1.18. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.19. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

1.20. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью Образовательной организации является предоставление услуг в сфере образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам. Дополнительной целью Образовательной организации является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.2 Предметом деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам для взрослых в области психологии. Предмет деятельности организации определяется целями ее создания.

2.3. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основным предметом ее деятельности: дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Для осуществления уставных целей Организация, вправе:

- самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования в соответствии с требованиями;

- выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;

- на договорной основе осуществлять профессиональную переподготовку и повышение квалификации российских и иностранных граждан, согласно действующему законодательству РФ;

- заниматься предпринимательской деятельностью (приносящей доход), необходимой для достижения целей, ради которых создана Организация, а именно:

- осуществлять издательскую деятельность, распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовку и издание учебно-методических материалов;
- проводить конференции, тренинги, семинары, тематические лекции, круглые столы, мастер-классы и другие мероприятия;
- оказывать услуги по психологическому консультированию клиентов и участников образовательного процесса;

Для реализации предпринимательской деятельности Организация создает хозяйственные организации (общества) и участвует в них.

2.4. Организация реализует следующие виды дополнительных образовательных программ в области психологии:

2.4.1. Дополнительные профессиональные образовательные программы в области психологии.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы в области психологии.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Организация реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), дополнительные общеобразовательные программы.

3.2. Образовательные программы в Организации могут осуществляться в очной, очно-заочной и заочной форме.

3.3. Организация при реализации образовательных программ, вправе применять дистанционные образовательные технологии.

3.4. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.5. Правом на обучение в Организации пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяются Организацией.

3.7. Отношения между Организацией и обучающимся регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

3.9. Учебный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

3.10. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.

3.11. Образовательный процесс осуществляется на платной основе.

3.12. Права обязанности и ответственность участников образовательного процесса Организацией определяются законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Организации.

3.13. В Организации наряду с должностями педагогических работников, могут предусматриваться должности научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников Организации, занимающих должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами. Прием и увольнение работников в Организацию осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высший орган управления – Общее собрание учредителей.

Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Решение указанного собрания учредителей принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

Решение указанного собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

Общее собрание учредителей проводится не реже 1 раза в год.

4.1.1. К компетенции Общего собрания учредителей относится:

- 1) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 2) принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению сроков обучения;
- 3) принятие решений по разработке, согласованию и принятию нормативно - правовых документов регламентирующих деятельность Организации;
- 4) решение вопросов учебной, учебно-методической и информационно - аналитической работы;
- 5) утверждение годовых планов работы Организации.

4.1.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

- 1) внесение изменений в Устав Организации;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 3) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение Составы Педагогического совета;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) осуществление надзора за деятельностью образовательной организации, порядок которого определяется локальным актом Организации;
- 7) создание филиалов и открытие представительств;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- 10) принятие решения об утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 11) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 12) принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.1.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации самостоятельно путем проверки всех документов, а также могут избрать независимого аудитора.

4.1.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации. По решению Общего собрания учредителей Организации принятому единогласно в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.1.5. В случае выхода единственного или последнего учредителя из Организации, он обязан передать права и обязанности Учредителя новому лицу по собственному решению.

4.2. Единоличным исполнительным органом организации является Директор, который подотчетен Общему собранию учредителей и осуществляет текущее руководство Организации.

4.2.1 Директор Организации избирается Общим собранием учредителей сроком на пять лет.

4.2.2 Директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Общим собранием учредителей;

- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;

- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;

- принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;

- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;

- утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Учредителя;

- созывает заседание Педагогического совета; общее собрание работников Организации

4.3. Педагогический совет:

4.3.1. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации.

4.3.2. Состав Педагогического совета утверждается Общим собранием учредителей сроком на пять лет.

4.3.3 Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.3.4. Педагогический совет созывается по мере необходимости либо устанавливается заранее распоряжением Директора, но не реже 1 раза в год. На каждом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета.

4.3.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

4.3.6. Компетенция Педагогического совета:

- рассмотрение и принятие образовательных программ и учебных планов по профилю Организации;
- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг.

4.4. Общее собрание работников:

4.4.1. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Организации (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

4.4.2. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

4.4.3. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение текущих вопросов о работе организации.

4.4.4. Общее собрание работников Организации действует бессрочно и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться Учредителям.

5.6. Учредители не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

5.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.8. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана, при условии, что такая деятельность соответствует этим целям и предусмотрена в Уставе.

5.9. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

5.10. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

5.11. Организация обязана:

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

5.12. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляется на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания учредителей Организации.

6.3. Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.5. Решение о преобразовании Организации принимается Общим собранием учредителей.

6.6. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

6.7. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.8. Организация может быть ликвидирована:

- по решению суда;
- по решению Общего собрания учредителей.

6.9. Общее собрание учредителей Организации или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.10. Организация проводит процедуру ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.11. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели развития образования. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Организация осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

7.2. Организация вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

7.3. Организация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются решения Общего собрания учредителей Организации, приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

8.2. Организация, вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Все изменения в Устав Организации решением Общего собрания учредителей Организации и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке и вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

Дата внесения в ЕГРЮЛ 01.12.2015

ОГРН 1155200002715

Учетный номер 5214050609

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

11 (одиннадцать) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области



Е.В. Истоми